

Департамент культуры Брянской области
ГБПОУ «Брянский областной колледж искусств»

УТВЕРЖДАЮ
Директор

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСНОВНОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ОПОП СПО/ ППССЗ**

**отделения музыкального и
изобразительного искусства**



1 Нормативные ссылки

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года (ред. от 03.07.2016 г.) №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 291 от 18 апреля 2013г.

1.2. Соответствует Федеральным Государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования по специальностям:

53.02.04 (073401) «Вокальное искусство»,

53.02.03 (073101) «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)»,

53.02.5 (073403) «Сольное и хоровое народное пение»,

53.02.07 (073002) «Теория музыки»,

53.02.6 (073502) «Хоровое дирижирование»,

54.02.02 (072601) «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)»,

54.02.01 (072501) «Дизайн (по отраслям: в области культуры и искусства)», 54.02.05

(071001) «Живопись (по виду станковая живопись)»

2 Общие положения

2.1. Учебная и производственная практика студентов колледжа является составной частью основной образовательной программы.

2.2. Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО / ППССЗ, являются: учебная и производственная практика (далее - практика).

2.3. Практика является составной частью ОПОП СПО/ ППССЗ и обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

2.4. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО / ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, программами практики. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.5. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

3 Этапы практики

3.1. Практика организуется в соответствии с действующими учебными планами и включает следующие этапы: - практику для получения первичных профессиональных умений и навыков (учебную) - практику по профилю специальности и специализации - практику квалификационную (преддипломную) по соответствующей специальности.

3.2. Практика в соответствии с ФГОС СПО специальностей, реализуемых образовательным учреждением в области искусства и культуры, имеет следующие виды:

УЧЕБНАЯ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ - направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального опыта по избранной специальности.

УЧЕБНАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ – наблюдение, знакомство с педагогической деятельностью преподавателя по творческим дисциплинам сферы искусства и культуры, ознакомление с правилами оформления учебно-методической документации, получение опыта проведения занятий и активных форм по проведению занятий с детьми на базе общеобразовательного учреждения, учреждения дополнительного образования (ДМШ, ДХШ, ДШИ и т.п.), творческого коллектива, ДДТ, ДУ, профессионального образовательного учреждения, общеобразовательных организаций.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ включает в себя исполнительскую практику.

Исполнительская практика проводится концентрированно и (или) рассредоточено в форме самостоятельной работы студентов по подготовке творческих работ или концертных выступлений.

Педагогическая практика проводится концентрированно и (или) рассредоточено в виде ознакомления с методикой обучения в форме наблюдательной практики; направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, на основе изучения деятельности конкретной организации, посещения занятий детской музыкальной студии, студии эстетического развития «Солнышко» при колледже; проводится с целью овладения первоначальным профессиональным опытом, развития общих и профессиональных компетенций, проверки готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА для специальностей:

53.02.04 (073401) «Вокальное искусство»,

53.02.03 (073101) «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)»,

53.02.05 (073403) «Сольное и хоровое народное пение»,

53.02.07 (073002) «Теория музыки»,

53.02.06 (073502) «Хоровое дирижирование»

проводится в течение 7-8 семестров под руководством преподавателей в виде занятий по дисциплинам, обеспечивающим подготовку к государственной итоговой аттестации.

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА для специальностей:

54.02.02 (072601) «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)»,

54.02.01 (072501) «Дизайн (по отраслям: в области культуры и искусства)»,

54.02.05 (071001) «Живопись (по виду станковая живопись)»

проводится в 8 семестре под руководством преподавателей в виде занятий по дисциплинам, обеспечивающим подготовку к государственной итоговой аттестации.

4 Организация практики

4.1. Организация практики на всех этапах направлена на:

- выполнение федеральных государственных требований к минимуму содержания и уровня подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;
- непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельности в соответствии с программой практики.

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

4.2. Перечень учебных практик, являющихся продолжением учебных дисциплин, определяется ОУ в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

4.3. Содержание всех этапов практики определяется программой учебной, производственной, преддипломной практики и требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОПОП СПО/ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик разрабатываемыми и утверждаемым ОУ.

4.4. Практическое обучение первичным профессиональным умениям и навыкам проводится в зависимости от характера решаемых задач по месту нахождения ОУ. Все виды практики проводятся на базе ОУ и в учреждениях дополнительного образования г. Брянска и Брянской области, СОШ, ДМШ, ДХШ, ДШИ, ДДТ, профессиональных образовательных учреждениях на основе договоров.

4.5. Сроки проведения практики определяются действующим законодательством, устанавливаются ОУ самостоятельно.

4.6. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и рассредоточено путём чередования с теоретическими занятиями при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках модулей ОПОП СПО / ППССЗ по видам профессиональной деятельности. Преддипломная практика может проводиться непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности или разделяться на 7-ой и 8-ой семестры в соответствии с требованиями ФГОС и в связи с особенностями творческой деятельности группы специальностей «Искусство и культура».

4.7. Администрация ОУ планирует и утверждает график практического обучения в соответствии с учебным планом.

4.8. В период прохождения практики с момента зачисления студентов на них распространяются требования охраны труда и Правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Колледже и (или) на базе практики, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

4.9. Студенты, осваивающие ОПОП СПО / ППССЗ в период прохождения практики в образовательных учреждениях: - полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики; - соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; - строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

4.10. Практика проводится в учебном заведении, организациях и учреждениях различной формы собственности и организационно – правовых форм на основе прямых договоров, заключаемых между организацией и учебным заведением.

4.11. Договор о сотрудничестве заключается от 1 до 5 лет, вступает в силу с момента подписания обеими сторонами. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в учебном заведении, другой – в организации. С учреждениями и организациями, в которых студенты проходят практику индивидуально, договор о сотрудничестве заключается на время, которое соответствует периоду практики. При наличии вакантных должностей студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

4.12. Студенты, заключившие с организациями индивидуальный договор (контракт) о целевой контрактной подготовке, производственную практику, как правило, проходят в этих организациях.

4.13. Администрация учебного заведения заключает договоры с базами практик, своевременно распределяет студентов по базам практики и обеспечивает студентов и преподавателей-руководителей практики необходимыми для отчета документами (бланк отчета, в который включены бланки характеристики, плана-конспекта урока, дневника. В

зависимости от специфики специальности в отчет также могут входить бланки направления, календарно-тематического плана, индивидуального плана учащегося, графика посещения занятий учащихся, журнала, анализа урока и др.)

4.14 Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

4.15. Руководитель практики назначается приказом директора на основании тарификации.

4.16. Руководители практики от колледжа:

- устанавливают связь с руководителями практики от организации, совместно с ними (при участии председателей предметно-цикловых комиссий (далее – ППЦК) составляют рабочую программу проведения практики;
- планируют проведение практики по содержанию, объёму и сроку;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или распределении их в на объектах базы в соответствии с выполняемыми видами работ;
- осуществляют руководство деятельностью практикантов;
- несут ответственность за жизнь и здоровье студентов в период практики;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сбора материалов к дипломному проекту (ВКР) или подготовки ВКР;
- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики.

4.17. Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- создают условия для прохождения практики студентами;
- назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в оценке результатов освоения студентами общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- знакомят студентов с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

4.18. В период прохождения педагогической практики обучающимися ведутся дневники практик, по результатам практик обучающиеся составляют отчёты, которые утверждаются руководителем практики ОУ или руководителем организации по месту прохождения практики. В качестве приложения к дневникам практики обучающиеся могут прикладывать альбом-отчет о проделанной работе; - видео- или фотоматериалы; - образцы наглядных пособий, изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

4.19. Для прохождения студентами специальностей 54.02.02 (072601) «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)», 54.02.01 (072501) «Дизайн (по отраслям: в области культуры и искусства)», 54.02.05 (071001) «Живопись (по виду станковая живопись)» практик по профилю специальности руководитель формирует задания, график-расписание прохождения практики; по итогам прохождения практики – отчет о деятельности студентов в период прохождения практики.

4.20. В связи со спецификой группы специальностей «Искусство и культура» формой отчётности студентов могут быть итоговые просмотры творческих работ, академические концерты и концертные выступления, демонстрация фрагментов уроков.

4.21. Практика завершается оценкой освоения студентами общих и профессиональных компетенций: итоговые оценки, зачёты, дифференцированные зачёты, при условии наличия положительной характеристики организации на обучающегося, характеристики руководителя практики на студента при условии прохождения практики на базе колледжа, а также полноты и своевременности представления творческих работ, дневника практики и отчёта о практике в соответствии с заданием на практику. По результатам прохождения всех видов практики ППЦК формируется аттестационный лист,

содержащий сведения об уровне освоения обучающимися общекультурных и профессиональных компетенций, характеристикой на обучающихся по освоению профессиональных компетенций в период освоения практик.

4.22. Результаты практики определяются программами практик, разрабатываемыми ОУ. Результатом каждого этапа профессиональной практики является оценка. Оценка практики учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Результаты прохождения практики в других организациях представляются студентами в колледж и учитываются при итоговой аттестации.

4.23. Количество учебных часов по практикам определяется учебными планами специальностей и тарифицируются руководителям практики.

4.24. Рекомендуемые формы отчетности студентов по практике — дневник и отчет. По решению администрации учебного заведения могут быть предложены иные формы отчета (творческий отчет, выставка, творческий показ, презентация, коллективная или индивидуальная защита и пр.)

4.25. Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования прохождения программы практики или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

4.26. Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время (наличие уважительной причины решается администрацией учебного заведения индивидуально по каждому студенту).

5 Права и обязанности студентов.

5.1. Студенты имеют право на получение знаний и умений практической работы в полном объеме в соответствии с ФГОС СПО.

5.2. Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе прохождения практики, обращаться за помощью к руководителю практики, к заведующему практическим обучением.

6 Базы практики

6.1. Базы для проведения практики должны обладать современной материально-технической базой и высококвалифицированными специалистами.

6.2. Производственная практика педагогическая должна проходить в условиях, соответствующих для проведения данного вида практики.

6.3. Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков проводится в учебных классах, мастерских ОУ, концертных залах, на открытом воздухе, в музеях и соответствующих учреждениях Брянска и других городов.

6.4. Учебная практика «Педагогическая работа» проводится на базе колледжа, ДШИ, ДХШ, ДДТ, образовательных учреждениях дополнительного образования в форме наблюдения и анализа форм проведения учебно-практических занятий под руководством преподавателей, оформления учебно-методической документации.

6.5. Производственная практика по профилю специальности осуществляется на базе учебных классов, мастерских колледжа или в организациях, соответствующих профилю специальности обучающихся.

6.6. Производственная практика по педагогической деятельности осуществляется на базе учебных классов колледжа, ДШИ, образовательных учреждениях дополнительного образования, общеобразовательных школах, творческих коллективах Брянска и Брянской области в форме наблюдательной практики и анализа форм проведения учебно-практических занятий.

7 Сроки проведения практики

7.1. Последовательность прохождения всех этапов практики, сроки и формы проведения, определяются графиком проведения практики в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом, но не должны превышать объемы времени, предусмотренные учебным планом на практику, независимо от того, проходят студенты практику на одном или нескольких

объектах.

8 Руководство практикой

8.1. Непосредственное руководство практикой осуществляют преподаватели колледжа и (или) руководители организаций - баз практики. Руководители практики осуществляют контроль за соответствием направлений деятельности студентов в период практики программам практик; оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий; оценивают результаты выполнения практикантами программы практики.

8.2. Общий контроль и методическое руководство за деятельностью лиц, участвующих в организации и проведении практики осуществляет руководитель практики и заведующий практическим обучением.

8.3. Продолжительность рабочего дня руководителя практики зависит от фактически затраченного количества часов, но не более восьми часов в день, не считая выходных и праздничных дней.

8.4. За руководство практикой преподавателям колледжа осуществляется оплата педагогических часов в соответствии с годовой нагрузкой, согласно учебного плана и квалификационной категории преподавателя.

8.5. Оплата труда преподавателей-консультантов (совместителей) производится на основе почасового графика, составленного преподавателем, по месячной ведомости учета работы преподавательского состава согласно квалификационной категории преподавателя.

9 Обязательства сторон

9.1. Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- создают условия, необходимые для проведения определенного вида практики;
- назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке этих результатов;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практик и обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- знакомят обучающихся с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

9.2. Студенты колледжа при прохождении практики в учреждениях и организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

10 Оценка итогов практики

10.1. По результатам практики обучающимися составляется отчет, который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

10.2. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

10.3. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

10.4. Практика может завершаться итоговой оценкой, зачётом, дифференцированным зачетом при условии наличия положительной характеристики на обучающегося, а также полноты и своевременности представления творческих работ, дневника практики и отчёта о практике в соответствии с заданием на практику.

10.5. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательное учреждение и учитываются на комплексном экзамене по профессиональным модулям.

10.6. По результатам прохождения всех видов практики ППЦК формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися общекультурных и профессиональных компетенций, характеристикой на обучающихся по освоению профессиональных компетенций в период освоения практик.

10.6. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются на комплексные экзамены по профессиональным модулям и к прохождению государственной итоговой аттестации.