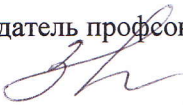


СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации


З.М. Плетникова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Брянский
областной колледж искусств»


С.В.Осадчая
«21» ноября 2016 года



ПОЛОЖЕНИЕ
по охране труда
в ГБПОУ «Брянский областной колледж искусств»

г. Брянск 2016 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации», законом Брянской области «Об охране труда в Брянской области», Трудовым кодексом РФ и другими нормативно-правовыми актами по охране труда, а также ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».

1.2. Система управления охраной труда - набор взаимосвязанных или взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели по охране труда и процедуры по достижению этих целей.

1.3. Настоящее Положение устанавливает правовые основы колледжа и деятельности директора, руководителей структурных подразделений и специалиста по охране труда, их основные функции и права в общей системе управления профилактической работой в колледже по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работающих.

1.4. Основными элементами системы управления охраной труда являются политика, организация, планирование и осуществление, оценка и действия по совершенствованию.

1.5. Целью разработки и внедрения Положения по охране труда в колледже является:

- обеспечение здоровых и безопасных условий труда работников, а также обеспечение соответствия условий труда государственным нормативным требованиям;
- определение законов и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, распределяющие на деятельность колледжа;
- выявление вредных и опасных производственных факторов и соответствующих им рисками, связанных с прошлыми, настоящими или планируемыми видами деятельности колледжа;
- определение политики колледжа в области охраны труда;
- разработка организационных схем и программы для реализации политики и достижений ее целей выполнения поставленных задач.

1.6. Безопасность учебных процессов, безопасные и здоровые условия труда должны обеспечиваться планомерным и систематическим проведением комплекса организационных, социальных, технических и финансово-экономических мероприятий, в том числе:

- распределением функций, задач и ответственности руководителей и специалистов колледжа;
- характером регламентных работ;
- финансированием мероприятий по охране труда и организацией бухгалтерского учета расходования выделенных средств;
- соответствия учебных и производственных процессов и проводимых различных мероприятий нормативным требованиям, количественной оценки результатов в области охраны труда;
- организацией обучения и систематическим повышением квалификацией работников;
- созданием нормальных санитарно-бытовых и санитарно-гигиенических условий труда для работников и студентов колледжа, эффективной системы медицинского обслуживания, обеспечением работников спецодеждой, спецобувью, а также средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- организацией работ по обеспечению безопасных и здоровых условий труда;

- организацией эффективной системы контроля, действующей совместно с системой материального стимулирования;
- принятием гибкой системы определения и четким распределением обязанностей и ответственности должностных лиц и исполнителей по обеспечению безопасности при ведении учебных и других видов процессов в интересах организации.

1.7. Система управления охраной труда должна предусматривать:

- планирование показателей условий и охраны труда;
- контроль плановых показателей;
- предупредительно-профилактические работы;
- возможность осуществления корректирующих и предупредительных действий.

1.8. Организация работ по обеспечению безопасных и здоровых условий труда должна содержать в своем составе и предусматривать планомерное и систематическое проведение:

- работ по обеспечению надежности и безопасности оборудования, зданий и сооружений;
- мероприятий по обеспечению безопасности выполнения соответствующих видов работ и направлений производственной деятельности персонала.

2. Определения, обозначения, сокращения

2.1. В настоящем Положении приняты следующие термины с соответствующими определениями:

– **Охрана труда** - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

– **Условия труда** - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

– **Вредный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

– **Опасный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

– **Безопасные условия труда** - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

– **Рабочее место** - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

– **Средства индивидуальной и коллективной защиты работников** - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

– **Система управления охраной труда** - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей. Типовое положение о системе управления охраной труда утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

– **Производственная деятельность** - совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

– **Требования охраны труда** - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

– **Государственная экспертиза условий труда** - оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

– **Стандарты безопасности труда** - правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

– **Профессиональный риск** - вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных настоящим Кодексом, другими федеральными законами. Порядок оценки уровня профессионального риска устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

– **Управление профессиональными рисками** - комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

3. Функции и задачи обеспечения охраны труда

3.1. Основными задачами в области охраны труда являются:

- организация работы по охране труда;
- определение и уточнение целей, основных положений политики организации в области охраны труда при производстве работ;
- оценка, учет и нормирование производственных рисков;
- осуществление контрольных функций по вопросам охраны труда;
- координация работ, направленных на предупреждение аварий и инцидентов и обеспечение готовности персонала к локализации инцидентов и аварий, ликвидации их последствий;
- контроль за своевременным проведением необходимых испытаний технических устройств, применяемых на объектах учреждения, ремонтом и проверкой контрольных средств измерений;
- контроль соблюдения технологической дисциплины, анализ причин производственных травм и профессиональных заболеваний;
- подготовка и аттестация персонала организации по вопросам охраны труда;
- организация производственного контроля за соблюдением требований по охране труда;
- постоянное улучшение условий и охраны труда, формирование службы охраны труда, обеспечение социального партнерства;
- ликвидация последствий аварий, расследование причин их возникновения и осуществление компенсации обусловленных ими потерь;
- осуществление контроля за соблюдением законодательства об охране труда.

3.2. На лицо, ответственное за организацию и соблюдение норм охраны труда возлагаются следующие функции:

3.2.1. Анализ состояния условий и охраны труда, причин нарушений законодательства о труде и об охране труда, производственного травматизма, профессиональной заболеваемости. Организационное и методическое руководство работой подразделений по обеспечению здоровых и безопасных условий труда;

3.2.2. разработка и осуществление мероприятий по функционированию и совершенствованию системы управления охраной труда;

3.2.3. проведение, в том числе совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием представителей профсоюза или иного представительного органа работников, проверок (обследований) состояния условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников, соблюдения требований охраны труда при проведении технологических процессов, эксплуатации зданий, сооружений, станков, машин, механизмов, другого оборудования, транспортных средств, приспособлений, инструмента, средств коллективной и индивидуальной защиты;

3.2.4. организация совместно с подразделениями проведения обучения и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда;

3.2.5. подготовка с участием подразделений перечней действующих и подлежащих разработке инструкций по охране труда. Разработка программы вводного инструктажа по охране труда и его проведение;

3.2.6. оказание организационно-методической помощи подразделениям в проведении измерений параметров вредных и (или) опасных производственных факторов;

3.2.7. оценке безопасности оборудования, приспособлений, инструмента, организации производства работ и рабочих мест;

3.2.8. проведение специальной оценки рабочих мест по условиям труда, паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда;

3.2.9. разработке программ, планов, мероприятий по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

3.2.10. разработке и пересмотре инструкций по охране труда, организационно-методических стандартов организации, содержащих требования охраны труда, программ первичного инструктажа на рабочем месте, учебных планов и программ обучения по вопросам охраны труда работающих;

3.2.11. оборудование информационных стендов, уголков по охране труда; организации проведения инструктажа по охране труда (первичного на рабочем месте, повторного, внепланового, целевого);

3.2.12. составление списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные медицинские осмотры; подготовке перечней (списков) профессий и категорий работников, имеющих в соответствии с законодательством право на компенсации по условиям труда;

3.2.13. участие в:

– работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда, а также по контролю качества средств индивидуальной защиты;

– работе аттестационных комиссий по аттестации руководителей и специалистов колледжа; комиссий по проверке знаний работающих по вопросам охраны труда;

– при рассмотрении вопросов охраны труда, подготовке проектов разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, разработке плана мероприятий по охране труда;

– расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, разработке мероприятий по их профилактике;

3.2.14. подготовка с участием подразделений предложений по:

- совершенствованию системы управления охраной труда, решению проблемных вопросов безопасности и гигиены труда, разработке соответствующих локальных нормативных правовых актов;

- внедрению безопасных технологий, оборудования, материалов и веществ, более эффективных средств коллективной защиты, передового опыта и научных разработок по этим вопросам;

- выводу из эксплуатации травмоопасных, не соответствующих требованиям безопасности оборудования, приспособлений и инструмента;

3.2.15. подготовка государственной статистической отчетности по охране и условиям труда по установленным формам и информации по этим вопросам;

3.2.16. ведение систематизированного учета и хранение действующих в организации законодательных и иных нормативных правовых актов, а также локальных нормативных правовых актов и других документов организации по вопросам, входящим в соответствии с настоящим Положением в сферу деятельности службы;

3.2.17. организация обеспечения подразделений необходимыми нормативными правовыми актами, инструкциями и другими локальными нормативными правовыми актами, наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда;

3.2.18. доведение до сведения руководителей подразделений, должностных лиц, специалистов о вновь принятых законодательных и иных нормативных правовых актах в области охраны труда, консультирование, оказание им методической помощи по вопросам применения законодательства о труде и об охране труда;

3.2.19. организация и проведение работы по информированию работающих по вопросам охраны труда, в том числе об их правах и обязанностях в этой сфере, состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, принимаемых мерах по их улучшению, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся средствах коллективной и индивидуальной защиты, компенсациях по условиям труда, порядке и условиях обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и другим вопросам, связанным с обеспечением охраны труда;

3.2.20. организация и руководство работой кабинета охраны труда;

3.2.21. организация и проведение с участием подразделений работы по профилактике нарушений работавшими требований безопасности и гигиены труда, пропаганде вопросов охраны труда, передового опыта безопасного выполнения работ, в том числе:

- проведение выставок, смотров-конкурсов, семинаров, совещаний, курсов повышения квалификации, бесед и других мероприятий;

- организация уголков, информационных стендов по охране труда и других средств информации;

3.2.22. подготовка проектов приказов и распоряжений директора колледжа по вопросам охраны труда, в том числе по определению функциональных обязанностей по охране труда руководителей подразделений, других должностных лиц, специалистов;

3.2.23. организация совещаний по охране труда;

3.2.24. рассмотрение в установленные сроки письменных и устных обращений работающих по вопросам условий и охраны труда, подготовка предложений директору колледжа (руководителям подразделений) по устранению выявленных в ходе их рассмотрения недостатков, нарушений, а также подготовка ответов заявителям.

4. Руководство и организация работ по охране труда

4.1. Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда в колледже возлагается на директора колледжа. Приказом директора общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда может возлагаться на

специалиста по охране труда (в случае, если предусмотрена отдельная штатная единица специалиста по охране труда).

4.2. Руководство и организацию работы по охране труда в структурном подразделении возлагается на руководителя соответствующего структурного подразделения в пределах его компетенции.

4.3. Организация труда директора, руководителей структурных подразделений и сотрудников, ответственных за охрану труда, предусматривает регламентацию их должностных обязанностей, закрепление за каждым из них определенных функций по охране труда в соответствии с их должностными инструкциями.

4.4. Рабочее место специалиста по охране труда в колледже рекомендуется организовывать в отдельном помещении, обеспечивать современной оргтехникой, техническими средствами связи и оборудовать для приема посетителей.

4.5. Для осуществления специалистом по охране труда ряда функций (проведение обучения, инструктажа, семинаров, лекций, выставок) необходимо предусмотреть оснащение кабинета по охране труда необходимой нормативной правовой и справочной литературой по охране труда.

4.6. Директору колледжа рекомендуется организовывать для сотрудников, ответственных за охрану труда, систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда.

5.7. При отсутствии в колледже штатной единицы специалиста по охране труда, директор колледжа вправе заключить договор со специалистами или с организациями, оказывающими услуги в области охраны труда.

5.8. На должность специалиста по охране труда назначаются, как правило, лица, имеющие квалификацию инженера по охране труда, либо специалисты, имеющие высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника 1 категории не менее 3 лет либо в других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным (техническим) образованием, не менее 5 лет. Все категории указанных лиц должны пройти специальное обучение по охране труда.

5.9. При введении в колледже должности специалиста по охране труда следует учитывать следующие факторы:

- состояние зданий, сооружений, инженерного оборудования, коммуникаций, медицинской техники, их соответствия требованиям правил эксплуатации, охраны труда и пожарной безопасности;
- наличие оборудования повышенной опасности (ядовитые вещества и агрессивные жидкости и т.п.);
- количество структурных подразделений с вредными и (или) опасными условиями труда;
- количество работников, которым необходимо проводить ежегодную проверку знаний и аттестацию по вопросам охраны труда.

6. Обязанности директора колледжа по обеспечению безопасных условий и охраны труда

6.1. Директор колледжа обязан обеспечить:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
- применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;

- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- приобретение за счет средств колледжа специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- организацию контроля состояния условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение специальной оценки условий труда последующей сертификацией организации работ по охране труда;
- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проведение за счет собственных средств колледжа обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований;
- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти Брянской области в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- расследование и учет в установленном Трудовым кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
- беспрепятственный допуск должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, органов Фонда социального страхования РФ, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами сроки;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников в порядке, установленном нормами Трудового кодекса РФ для принятия локальных нормативных актов;
- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

7. Обязанности руководителя структурного подразделения колледжа в сфере охраны труда работников

7.1. Руководитель структурного подразделения колледжа в сфере охраны труда работников обязан:

- обеспечивать безопасные условия труда работников на каждом рабочем месте вверенного ему подразделения в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- организовывать разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в 5 лет инструкций по охране труда;
- проводить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда работников и инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- контролировать соблюдение работниками возглавляемого им структурного подразделения правил и инструкций по охране труда и производственной санитарии, выполнение правил внутреннего трудового распорядка;
- организовывать с участием назначенных лиц своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, спортивного зала, а также подсобного помещения;
- обеспечивать работников возглавляемого им структурного подразделения специальной одеждой, специальной обувью, санитарной одеждой, средствами индивидуальной защиты, согласно установленным нормам;
- знать порядок расследования несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, обеспечивать своевременное оказание первой медицинской помощи работникам, пострадавшим при несчастных случаях;
- не допускать выполнение работ на неисправном оборудовании и не допускать к работе лиц, не прошедших соответствующего обучения и инструктажа по охране труда;

- вносить предложения директору колледжа об отстранении от работы лиц, нарушающих правила, нормы, инструкции по охране труда и производственной санитарии;
- останавливать работу неисправного оборудования (приборов, аппаратов), угрожающего жизни и здоровью работников, студентов с извещением об этом директора колледжа;
- организовывать проведение преподавателем, мастером производственного обучения инструктажа по охране труда обучающихся с обязательной регистрацией в журнале группы или журнале установленного образца;
- вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса для включения их в соглашение по охране труда, а также доводить до сведения директора колледжа обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников, обучающихся и воспитанников (заниженность освещенности, шум люминесцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах и в местах проживания студентов и т.д.);
- сообщать немедленно администрации колледжа о каждом несчастном случае, произошедшем с работником или обучающимся.

8. Обязанности преподавателей, мастеров производственного обучения, кураторов групп (классных руководителей), воспитателей по вопросам охраны труда в колледже

8.1. Преподаватели, мастера производственного обучения, кураторы групп (классные руководители), воспитатели должны:

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами.
- обеспечивать безопасное проведение образовательного процесса, воспитательных мероприятий в общежитии;
- оперативно извещать администрацию колледжа о каждом несчастном случае, принятых мерах по оказанию первой доврачебной помощи;
- вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, воспитательной работы, а также доводить до сведения руководства колледжа обо всех недостатках в обеспечении образовательного, воспитательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;
- проводить инструктаж обучающихся, проживающих в общежитии, по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной

регистрацией в журнале теоретического обучения группы или журнале установленного образца;

- организовывать изучения обучающимися, проживающими в общежитии, правил по охране труда, правил дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.п.;
- обеспечивать сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного, воспитательного процессов;
- соблюдать правила (инструкции) по охране труда;
- проводить инструктаж по охране труда и фиксировать в журнале теоретического обучения группы 3 раза в год: в начале учебного года, перед зимними и летними каникулами (кураторам групп).

8.2. Все инструктажи необходимо фиксировать в отдельных журналах. Журналы должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью.

9. Обязанности работников по вопросам охраны труда

Работник обязан:

- 9.1. Соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда.
- 9.2. Правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.
- 9.3. Выполнять только порученную работу с соблюдением требований инструкций по охране труда.
- 9.4. Работать в исправной спецодежде и спецобуви, предусмотренной нормами, пользоваться соответствующими средствами защиты и предохранительными приспособлениями.
- 9.5. Немедленно сообщать своему непосредственному руководителю о любом несчастном случае, происшедшем в колледже, о признаках профессионального заболевания, а также ситуации, которая создает угрозу жизни и здоровью людей.

10. Права работников службы охраны труда

10.1. Беспрепятственно посещать и осматривать учебные, служебные и бытовые помещения, занимаемыми структурными подразделениями, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.

10.2. Предъявлять руководителям структурных подразделений, обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.

10.3. Требовать от руководителей структурных подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, обучения и инструктажа и стажировки по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных им средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.

10.4. Направлять директору колледжа предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, не выполняющих свои должностные обязанности по охране труда.

10.5. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства по охране труда.

10.6. Представлять директору колледжа предложения о поощрении работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.

10.7. Представительствовать по поручению администрации колледжа в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

11. Обучение по охране труда, профессиональная подготовка и проверка знаний по охране труда

11.1. Все работники колледжа, в том числе ее директор, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

11.2. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, специалист по охране труда обязан проводить инструктаж по охране труда.

11.3. Все принимаемые на работу лица, а также командированные в колледж работники и работники сторонних организаций, обучающиеся, проходящие в организации производственную практику, и другие лица, участвующие в деятельности колледжа, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда, на которого возложены эти обязанности.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации и утвержденной в установленном порядке работодателем.

11.4. Кроме вводного инструктажа по охране труда проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель структурного подразделения, прошедший в установленном порядке обучение и проверку знаний по охране труда.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей (в установленных случаях - в наряде-допуске на производство работ) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

11.4.1. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится специалистом по охране труда по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освободиться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте утверждается директором.

11.4.2. Повторный инструктаж проходят все работники, (кроме указанных в Перечне по п.11.5) не реже одного раза в 6 месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

11.4.3. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;

- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;

- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжелых последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);

- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев);
- по решению директора колледжа (или уполномоченного им лица).

11.4.4. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

11.5. Для лиц, поступающих на работу с вредными или опасными условиями труда, на которой в соответствии с законодательством об охране труда требуется профессиональный отбор, работодатель обеспечивает обучение безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте в течение 10 рабочих смен и сдачей экзаменов, а в процессе трудовой деятельности - проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда.

11.6. Обучение по охране труда проводится при подготовке работников рабочих профессий, переподготовке и обучении их другим рабочим профессиям. Проверка знаний рабочими безопасных приемов и методов труда проводится не реже одного раза в год.

11.7. Обучение и последующая проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов в объеме их должностных обязанностей проводится по соответствующим программам непосредственно самой организацией: при поступлении на работу в течение первого месяца, далее не реже одного раза в три года.

11.8. Члены комиссии по охране труда, специалист по охране труда, проводящие проверку знаний требований охраны труда должны быть обучены и аттестованы в установленном порядке.

12. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда

12.1. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществляется согласно законодательству Российской Федерации.

12.2. Работник не несет расходов на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

13. Ответственность за нарушение требований охраны труда

13.1. Лица, виновные в нарушении требований охраны труда, невыполнение обязательств по охране труда, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, трудовыми договорами, или препятствующие деятельности представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, а также органов общественного контроля, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.