|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОПриказом директора от «21»марта 2017, № 104/1-к |

 |

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«БРЯНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»

**ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗРАБОТКЕ И ОБНОВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**В ГБПОУ «БРЯНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет структуру, порядок разработки, утверждения и обновления образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых в ГБПОУ «Брянский областной колледж искусств».

1.2 Основой для разработки Положения являются следующие нормативные и методические документы:

* Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
* Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по реализуемым специальностям;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программа СПО»;
* Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации»;
* Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 22.01.2015г. № ДЛ-1/05 вн);
* Устав ГБПОУ «Брянский областной колледж искусств».
	1. Настоящее Положение содержит требования, обязательные для исполнения всеми структурными подразделениями, связанными с разработкой, обновлением и реализацией образовательных программ-программ подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «Брянский областной колледж искусств».
	2. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает ОПОП СПО и ППССЗ по реализуемым специальностям с учётом соответствующих примерных основных образовательных программ СПО строгом соответствии с ФГОС СПО. В разработке участвует весь педагогический коллектив при взаимодействии с социальными партнёрами и представителями работодателей.
	3. В образовательной программе СПО определяются:
* Специфика образовательной программы с учётом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей;
* Конкретизированные конечные результаты обучения в виде компетенций, умений, знаний, приобретаемого практического опыта, установленные в соответствии с ФГОС СПО. Объём основной образовательной программы по специальностям колледжа измеряется неделями, обязательная и вариативная часть учебных циклов измеряется академическими часами. ГБПОУ «Брянский областной колледж искусств» не использует систему зачётных единиц для измерения объёма основной образовательной прорграммы.
* Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, в соответствии с присваиваемой квалификацией по итогам освоения образовательной программы.
	1. Образовательная программа разрабатывается в форме комплекта документов, который ежегодно обновляется с учётом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.
	2. В состав образовательной программы входят: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, учебной и производственной практик, контрольно-оценочные и измерительные материалы, методические материалы и иные компоненты, обеспечивающие обучение и воспитание обучающихся, установленные локальными актами.
1. Порядок организации и выполнения процедуры разработки, утверждения образовательной программы СПО.

2.1 Организация процедуры разработки образовательной программы начинается с создания рабочей группы, в состав которой входят: заместители директора по учебной и воспитательной работе, председатели предметных (цикловых) комиссий и методисты, участвующие в реализации образовательной программы соответствующих специальностей. В состав рабочей группы включаются представители работодателей, которые по завершению разработки образовательной программы ставят подпись на титульном листе образовательной программы.

2.2 Состав рабочей группы и сроки представления образовательной программы утверждаются распорядительным актом руководителя ГБПОУ «Брянский областной колледж искусств».

2.3 Обязательные элементы структуры образовательной программы:

* Титульный лист
* Содержание
* Общие положения
* Характеристика подготовки по специальности;
* Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения образовательной программы;
* Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы;
* Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами образовательной программы;
* Условия реализации образовательной программы;
* Приложения (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы/аннотации рабочих программ учебных дисциплин профессиональных модулей и практик).
	+ 1. Образовательная программа включает в себя:
* Нормативно-правовую и методическую основу разработки образовательной программы;
* Цели реализации образовательной программы;
* Квалификацию, присваиваемую выпускникам;
* Срок получения образования, общая трудоёмкость (в часах);
* Особенности в реализации образовательной программы (использование сетевой формы и др.);
* Список разработчиков образовательной программы со стороны ГБПОУ «Брянский областной колледж искусств» и представителей работодателей.
	+ 1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу СПО, отражает область. Объекты и виды профессиональной деятельности с основой на ФГОС СПО по специальности.
		2. Требования к результатам освоения образовательной программы выражены в компетенциях выпускника, формируемых в результате освоения образовательной программы. Перечень ОК и ПК по идам деятельности, указанный во ФГОС СПО по специальности, по решению разработчиков программы.
		3. К документам, определяющим содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы, относятся:
* Базисный учебный план;
* Учебный план;
* Календарный учебный график;
* Рабочие программы учебных дисциплин;
* Рабочие программы профессиональных модулей;
* Программы учебной и производственной практики.

Порядок разработки и утверждения рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, структура и содержание определяются локальными актами ГБПОУ «Брянский областной колледж искусств» с учётом требований ФГОС СПО, федеральных нормативных документов сфере образования, а также рекомендаций Минобрнауки России, ФГАУ «ФИРО».

* + 1. Требования к условиям реализации образовательной программы, ресурсному обеспечению включают:
* Вступительные испытания абитуриентов;
* Использование образовательных технологий;
* Кадровое обеспечение;
* Учебно-методическое обеспечение;
* Оценка качества образовательной программы.
	+ 1. Система оценки качества освоения студентов ОП СПО содержит:
* Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся;
* Программу государственной итоговой аттестации;
* Требования к выпускным квалификационным работам и критерии оценки.

Порядок разработки и утверждения, требования к структуре и содержанию ФОС, программы ГИА, требования к ВКР, критерии оценки знаний для проведения государственного экзамена определяются локальными нормативными актами образовательной организации.

* + 1. Характеристика социокультурной среды должна отражать условия, созданные для развития личности и регулирования процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся, и обеспечивающие развитие общих компетенций выпускника. Также могут быть представлены ссылки на документы, регламентирующие воспитательную деятельность; и сведения о наличии студенческих общественных объединений; сведения об организации и проведении внеучебной культурной работы; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др. В данный раздел может входить программа или концепция воспитательной работы образовательной организации.
1. Порядок обновления образовательной программы СПО.

3.1 Образовательная программа должна обновляться ежегодно с учётом изменений, происходящих на рынке труда, запросов работодателей, развития науки, культуры, экономики, техники и технологий отрасли, а также на основании предложений педагогических работников, участвующих в реализации ППССЗ ГБПОУ «Брянский областной колледж искусств».

3.2 Ежегодное обновление образовательной программы рассматривается на Методическом Совете Колледжа и утверждается приказом директора Колледжа. Обновления образовательной программы, связанные с существенными изменениями и дополнениями предусматривают согласование с представителями работодателей.

Под «существенными изменениями и дополнениями» следует понимать:

-введение в образовательную программу новых профессиональных модулей (МДК), дисциплин;

-введение новых компетенций в связи со значительными изменениями содержания ПМ (МДК) или дисциплин;

-значительные изменения в распределении вариативной части.

Обновления в образовательную программу вносятся в начале учебного года путём вложения Листа обновлений, оформляемого согласно Приложению 1.

3.3 Обновления (изменения), вносимые в образовательную программу, не могут противоречить требованиям ФГОС, а также федеральным нормативным правовым актам, устанавливающим требования к образовательному процессу в профессиональных образовательных организациях.

4. Заключительные положения.

4.1 Сроки реализации разработанной образовательной программы должны соответствовать срокам действия ФГОС СПО, на основе которых разработаны программы. В случае признания федеральными нормативными правовыми актами ФГОС СПО утратившими силу, образовательная программа, разработанная на их основе в ГБПОУ «Брянский областной колледж искусств», также утрачивают силу.

4.2 Описание образовательной программы с приложением её копии, а также аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), информация о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, размещаются на официальном сайте ГБПОУ «Брянский областной колледж искусств» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Положение рассмотрено и одобрено на заседании Методического совета ГБПОУ «Брянский областной колледж искусств» от «15» марта 2017 года. Протокол № 8.

Положение доведено до сведения членов совета родителей.

Приложение

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНОна методическом совете учреждения протокол № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. | УТВЕРЖДЕНОприказом директора ГБПОУ «Брянский областной колледж искусств» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Лист обновлений образовательной программы

Обновления основной профессиональной образовательной программы

(ОПОП СПО/ППССЗ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

В основную профессиональную образовательную программу (ОПОП СПО/ ППССЗ) вносятся следующие обновления:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласованы:\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(данные представителя работодателя, подпись, печать)

\*-при необходимости согласования с представителем работодателя