|  |
| --- |
| ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БРЯНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»УТВЕРЖДЕНОПриказом директораот 29.09.16г. № 336/1-к**ПОЛОЖЕНИЕ****о** наставничестве в ГБПОУ «Брянский областной колледж искусств» |

1. **Общие положения**

Настоящее Положение разработано с целью регулирования отношений между новым педагогом и квалифицированным специалистом по передаче профессиональных знаний, умений и навыков.

Наставничество - профессиональное обучение нового педагога (назначенного на новую должность) на рабочем месте путем его закрепления за квалифицированным специалистом (наставником) с целью овладения знаниями, умениями и навыками, необходимыми для выполнения должностных обязанностей.

Наставничество является важным элементом системы адаптации персонала колледжа и предназначено формировать у новых педагогов совокупность знаний об организации, умений и навыков профессиональных и социальных действий, направленных на достижение поставленных целей.

В процессе наставничества участвуют:

- наставник - квалифицированный сотрудник, имеющий достаточный опыт работы в конкретной должности (специальности);

- обучаемый - педагог, впервые приступивший или осваивающий особенности новой для него профессиональной деятельности.

Настоящее Положение распространяется на всех сотрудников колледжа.

**2. Цель и задачи наставничества.**

Целью наставничества является профессиональное становление педагога в новых для него условиях, способствующее успешной деятельности колледжа.

Задачи наставничества:

- помощь в планировании и сопровождение профессиональной деятельности обучаемого;

- оценка уровня овладения обучаемым специфическими знаниями, умениями и навыками, необходимыми для выполнения должностных обязанностей;

- обеспечение взаимосвязи и преемственности профессиональной деятельности разных поколений педагогов.

**3. Организация наставничества.**

3.1. Основанием для закрепления наставника является приказ директора колледжа.

Период наставничества определяется индивидуально для каждого вновь прибывшего работника.

Наставником может быть сотрудник, имеющий высокий уровень теоретических и практических знаний, умений и навыков и стаж работы по данной специальности (в данной должности) не менее пяти лет.

На период наставничества наставник определяет тему и план работы с новым сотрудником, знакомит с ФГОС, консультирует по вопросам ведения и работы с учебно-методической документацией: календарно-тематическими планами, рабочими программами, фондами оценочных средств, учебными журналами.

Участники процесса наставничества руководствуются в своей деятельности действующим федеральным законодательством, нормативными документами органов местного самоуправления, локальными актами ГБПОУ «Брянский областной колледж искусств», настоящим Положением.

Наставники имеют право на надбавку к должностному окладу в соответствии с Положением №3 о стимулирующих выплатах педагогическим работникам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Брянский областной колледж искусств».

**4. Контроль процесса наставничества.**

Контроль процесса наставничества осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе колледжа.

Основной формой контроля является соответствующая документация, а так же проведение круглых столов с участием наставников и обучаемых.